

## Reservierung von gemeindeeigenen Räumlichkeiten/Leihgeräten

### Angaben zum Antragsteller

Firma/Organisation
--------------------

### Ansprechpartner:

Titel	Vorname	Name	
Straße/Hausnummer		PLZ	Ort
Telefonnummer		Email	

### Angaben zur Veranstaltung

Bezeichnung der Veranstaltung			
Datum von	Uhrzeit	Datum bis	Uhrzeit
<input type="checkbox"/> regelmäßige Veranstaltung	Datum von	Datum bis	Wochentag
<input type="checkbox"/> kostenpflichtige Veranstaltung	Gemeindeveranstaltung <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		

### Reservierung von Räumlichkeiten und Leihgeräten (zutreffendes bitte ankreuzen)

<b>Gemeindeamt</b> <input type="checkbox"/> Sitzungssaal <input type="checkbox"/> Fraktionszimmer <input type="checkbox"/> Ballettraum MEZZO	<b>Volksschule</b> <input type="checkbox"/> Turnsaal <input type="checkbox"/> Foyer	<b>Hauptschule</b> <input type="checkbox"/> Turnsaal <input type="checkbox"/> Foyer	<b>Bewegungsräume</b> <input type="checkbox"/> KGI <input type="checkbox"/> KGII <input type="checkbox"/> KG III
<b>Bühne:</b> <input type="checkbox"/> Elemente à 2x1 m (Stk..... ) <input type="checkbox"/> ohne Stufen <input type="checkbox"/> Geländer hinten <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Geländer seitlich		<b>Fahnen:</b> <input type="checkbox"/> Europa <input type="checkbox"/> Österreich <input type="checkbox"/> Oberösterreich <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Gemeinde	
<b>Technik:</b> <input type="checkbox"/> Leinwand groß (3x4 m) <input type="checkbox"/> Leinwand klein (2,5x3 m) <input type="checkbox"/> Beamer <input type="checkbox"/> Rednerpult <input type="checkbox"/> Lautsprecher <input type="checkbox"/> Funkmikrofon		<b>Sonstiges:</b> <input type="checkbox"/> Verkaufshütte <input type="checkbox"/> Sessel (Stk..... ) <input type="checkbox"/> Spaliergitter (Stk..... )	
<b>Werbeflächen:</b> <input type="checkbox"/> Plakatständer (Stk. .... )		<input type="checkbox"/> Info-Point: von ..... bis .....	

### Besondere Wünsche (zutreffendes bitte ankreuzen)

<input type="checkbox"/> Lieferung/Abholung durch Gemeindemitarbeiter <input type="checkbox"/> Aufbau/Abbau durch Gemeindemitarbeiter <input type="checkbox"/> Selbstabholer	Sonstiges:
--	------------

Ort/Datum ..... Unterschrift .....  
 Mit der Verarbeitung und Speicherung der im Formular angegebenen Daten zu diesem Zweck, erkläre ich mich einverstanden.

**Der Antragsteller verpflichtet sich mit seiner Unterschrift zum sorgsamem und pfleglichen Umgang und für die termingerechte Rückgabe der geliehenen Geräte/Räumlichkeiten zu sorgen. Der Antragsteller bestätigt mit seiner Unterschrift die Anforderung und die Bezahlung lt. gültiger Tarifliste. Für eventuelle Schäden und Reparaturen haftet der Antragsteller.**

Die aktuellen Gebühren, einschließlich Wasser, Kanal und Tarife für das MEZZO, finden Sie direkt auf der Homepage der Gemeinde Ohlsdorf unter [www.ohlsdorf.at/Buergerservice/Gebuehren](http://www.ohlsdorf.at/Buergerservice/Gebuehren).